



COMUNITÀ SILE

AZZANO DECIMO – CHIONS – PRAVISDOMINI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 50% PRESSO IL COMUNE DI FIUME VENETO DI UN FUNZIONARIO TECNICO A CUI CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DI SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

VISTI:

- il vigente Statuto della Comunità Sile;
- le deliberazioni giuntali del comune di Fiume Veneto di adozione e aggiornamento del piano triennale di fabbisogno di personale 2022/2024;
- le deliberazioni del comune di Fiume Veneto di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi del comune di Fiume Veneto.

VISTI inoltre:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed il GDPR 2016/679;
- il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la L.R. 18/2016;
- il D.P.R. 487/1994;
- il D.L. n. 44/2021.

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 per l'assunzione di un funzionario tecnico di cat. D di cui al vigente C.C.R.L. del personale non dirigenziale del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia, o profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni, a cui conferire la responsabilità prioritariamente dell'**area urbanistica ed edilizia privata**, ed eventualmente di **altri uffici comunali** sulla base di decisione dell'Ente valutate le necessità, del comune di Fiume Veneto.

Il presente avviso non ha carattere vincolante per il Comune e ha la funzione di effettuare una selezione pubblica finalizzata alla copertura di un posto di responsabile di servizio mediante contratto a tempo determinato e parziale al 50% ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, presso il comune di Fiume Veneto.

Art. 1. INQUADRAMENTO, MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO.

1. Il candidato selezionato verrà assunto a tempo determinato e parziale al 50% dal Comune di Fiume Veneto mediante stipulazione di un contratto di lavoro subordinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e inquadrato nella categoria D del vigente C.C.R.L. del personale non dirigenziale del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia.
2. Allo stesso verrà nominato responsabile dell'area urbanistica ed edilizia privata, ed eventualmente di altri uffici comunali sulla base di decisione dell'Ente, valutate le necessità, con conseguente conferimento della titolarità di posizione organizzativa.
3. All'incarico sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dal C.C.R.L. di cui all'articolo 1, per la categoria D, posizione economica D1 commisurato al tempo parziale al 50%.
4. Al trattamento di cui al comma 1 si aggiungerà una retribuzione di posizione, che verrà definita nel provvedimento di attribuzione dell'incarico, secondo le disposizioni comunali vigenti ed una retribuzione di risultato che sarà corrisposta in funzione di specifica valutazione, secondo la disciplina vigente per i responsabili di servizio del comune di Fiume Veneto.
5. Rimane impregiudicata la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.Lgs. 267/2000

Art. 2. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE.

1. Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. 174/1994, in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - b. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti in materia di collocamento a riposo.
 - c. Godimento dei diritti civili e politici.
 - d. Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
 - e. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1 lettera d), del D.P.R. 3/1957.
 - f. Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare.
 - g. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore della selezione in base alla normativa vigente.
 - h. Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo.
 - i. Possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione.
 - j. Essere in possesso dei requisiti per l'attribuzione di incarico di posizione organizzativa negli enti locali del Friuli Venezia Giulia.
 - k. Insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 39/2013.
 - l. Possesso del seguente titolo di studio:
 - Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione

territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Politica del Territorio, Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali, Urbanistica;

- Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- Laurea Specialistica (LS) appartenente ad una delle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali, 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- Diploma di laurea di cui al DM 509/1999 appartenente ad una delle seguenti classi: 04 (scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 07 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale), 08 (ingegneria civile e ambientale), 41 (tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali);
- Diploma di laurea di cui al DM 270/2004 appartenente ad una delle seguenti classi: L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-17 (scienze dell'architettura), L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), L-43 (tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali).

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare, nella domanda di partecipazione, gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.

m. Abilitazione all'esercizio della professione che consenta l'iscrizione al corrispondente albo professionale in relazione al titolo di studio conseguito.

2. I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature.

3. La Comunità Sile si riserva di procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

4. Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 3. DURATA DEL CONTRATTO

1. L'incarico avrà durata pari al mandato amministrativo del sindaco eventualmente prorogabile.

2. Il contratto di lavoro è risolto di diritto nei casi previsti dalla normativa vigente.

3. Il contratto di lavoro è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi.

Art. 4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente **sottoscritta** – pena **esclusione** dalla procedura -, dovrà essere inviata al Servizio gestione del personale della Comunità Sile entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12.00 di martedì 22 febbraio 2022 esclusivamente** secondo la seguente modalità:

- **in via telematica** mediante indirizzo, **anche non personale**, di posta elettronica certificata (P.E.C.), all'indirizzo di posta certificata (P.E.C.) "comunita.sile@certgov.fvg.it".

Dovrà essere allegata la domanda sottoscritta dal candidato con firma digitale in formato PDF/P7M o equivalente, oppure la scansione dell'originale della domanda sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità.

2. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione di funzionario tecnico".
3. Non sarà presa in esame nessuna domanda presentata in forma diversa da quella di cui al comma 1.
4. Ai fini del termine di scadenza di presentazione della domanda fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.
5. La Comunità Sile non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. Si precisa che i termini ridotti del presente avviso sono giustificati dall'urgenza nella copertura del posto.

Art. 5. CONTENUTO DELLA DOMANDA.

1. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, oltre alle generalità, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché indicare un recapito telefonico, il domicilio, l'indirizzo di posta elettronica –possibilmente certificata- a cui inoltrare le successive comunicazioni.
2. Il candidato dovrà esprimere l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente avviso, e manifestare il proprio assenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge.
3. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR.

Si ricorda che ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dell'eventuale assunzione.

4. Il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae e professionale, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto, con dettagliata descrizione delle esperienze maturate negli ambiti lavorativi oggetto dell'incarico in argomento, precisando le mansioni svolte, le risorse umane coordinate, le procedure presidiate, i progetti significativi realizzati, la formazione specifica.

Art. 6. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.

1. Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
2. Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il candidato sarà invitato dall'ufficio del personale a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.
3. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura, l'omissione nella domanda:
 - l'omissione dei dati che servono ad individuare ed a reperire il candidato;
 - l'assoluta illeggibilità della domanda;
 - la mancata sottoscrizione della domanda nelle forme previste;
 - la mancanza dei requisiti previsti;

- la trasmissione della domanda dopo il termine di scadenza o con modalità difformi da quelle previste;
 - la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato.
4. L'accertamento dei requisiti di ammissibilità della domanda verrà effettuata prima del colloquio con la Commissione.
5. L'esclusione dalla selezione e l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet della Comunità Sile. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7. PROCEDIMENTO DI SELEZIONE.

1. Le domande saranno valutate da una Commissione esaminatrice, composta da tre membri.
2. La commissione accerta il possesso da parte dei candidati dell'esperienza pluriennale e della specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico sulla base della valutazione dei curricula presentati e di un colloquio.
3. La commissione formerà un elenco di candidati idonei ai fini della selezione di cui all'articolo 8, tenuto conto dei criteri che seguono.

I. Valutazione del curriculum.

Al curriculum sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti sulla base dei seguenti criteri:

- a. esperienze lavorative, in particolar modo riguardanti il settore oggetto di incarico;
- b. esperienze gestionali e manageriali, tenuto conto anche delle risorse umane e finanziarie eventualmente amministrate;
- c. servizio prestato presso enti o pubbliche amministrazioni, tenuto conto in particolare della complessità e dell'articolazione della struttura organizzativa presso la quale sono state svolte le funzioni;
- d. eventuali esperienze significative e dei risultati ottenuti (best practices);
- e. esperienze formative a livello universitario, post universitario e nell'ambito della ricerca, pubblicazioni, docenze effettuate, abilitazioni professionali.

II. Valutazione del colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La commissione valuterà il colloquio con un massimo di 80 punti tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia e motivazione nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

4. Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo, dato dalla somma della valutazione del curriculum e del colloquio, di almeno 70 punti.

Art. 8. SELEZIONE DEL CANDIDATO.

1. Terminata la fase di cui all'art. 7 i candidati idonei saranno chiamati ad un colloquio con il Sindaco del Comune di Fiume Veneto, il quale individuerà il candidato da nominare, tenendo conto anche delle competenze professionali, tecniche e organizzative nonché degli aspetti motivazionali.

2. L'individuazione del Sindaco avviene con l'intento di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità di governo dell'ente e alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto della professionalità e dell'esperienza dei candidati.
3. La valutazione operata ad esito della presente selezione è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.
4. È comunque facoltà del Comune, nei limiti temporali di efficacia del contratto di lavoro della persona individuata, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originale negozio per qualsiasi causa intervenuta.

Art. 9. CALENDARIO DEI COLLOQUI.

1. Il colloquio con la Commissione esaminatrice avrà luogo **venerdì 25 febbraio 2022** alle ore 09.30 presso la **Sede Municipale del Comune di Fiume Veneto – Via Conte Ricchieri n. 1 – Fiume Veneto (Pordenone).**
2. Il colloquio con il Sindaco avrà luogo **venerdì 25 febbraio 2022** alle ore 14.30 presso la **Sede Municipale del Comune di Fiume Veneto – Via Conte Ricchieri n. 1 – Fiume Veneto (Pordenone).**
3. La pubblicazione del presente avviso costituisce convocazione per i candidati ammessi.
4. I candidati che non dovessero presentarsi ai colloqui saranno considerati rinunciatari e si procederà all'archiviazione della domanda presentata.

Art. 10. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

1. La stipulazione del contratto di lavoro è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.
2. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo alla stipula del contratto di lavoro e si procederà alla denuncia all'autorità giudiziaria del candidato.

Art. 11. NORME DI SALVAGUARDIA.

1. La selezione è soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata dall'Amministrazione in ordine al suo svolgimento per ragioni finanziarie, economiche, tecniche, organizzative o di mera opportunità.
2. Il candidato selezionato sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti al momento dell'assunzione dovessero consentirlo. La partecipazione alla selezione non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.
3. La Comunità Sile si riserva la facoltà di revocare, sospendere, prorogare, modificare qualsiasi fase del procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Unione.

Art. 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

1. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal GDPR 679/2016.
2. L'interessato gode dei diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal GDPR 679/2016. I dati personali dei soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte del personale dipendente coinvolto nel procedimento e dei membri della commissione, nel rispetto della normativa vigente.
3. Il titolare dei dati è la Comunità Sile; il responsabile dei dati è la dott.ssa Federica Giavon, responsabile dell'ufficio gestione del personale.

Art. 13. COMUNICAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990.

1. Il responsabile di procedimento relativo alla presente procedura è la dott.ssa Federica Giavon, responsabile del servizio gestione del personale.
2. La comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande; il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data del colloquio.

Art. 14. NORME FINALI.

1. Il presente avviso costituisce "lex specialis"; la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.
2. Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.
3. È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi della normativa vigente.
4. Per ulteriori informazioni, l'ufficio personale è a disposizione negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; il giovedì anche dalle ore 16.00 alle 18.00), telefono: 0434.636718/758, e-mail: servizio.personale@sile.comunitafvg.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE PERSONALE

Dott.ssa Federica Giavon

documento sottoscritto digitalmente

Alla **Comunità Sile**
Servizio Gestione del Personale
Piazza Libertà, 1
33082 AZZANO DECIMO (PN)

OGGETTO: domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 per l'assunzione di un funzionario tecnico di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato e parziale al 50% a cui conferire la responsabilità dell'area urbanistica ed edilizia privata presso il Comune di Fiume Veneto.

Il/la sottoscritto/a (*cognome e nome*), chiede di essere ammesso..... alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

1. di essere nato il a(provincia di);

2. di essere in possesso del seguente codice fiscale

3. di essere residente a prov (.....) cap.....
in via n. tel.cell.....
e-mail

PEC

Se la PEC non è intestata al candidato indicare i seguenti dati:

Intestatario della PEC

Indirizzo

Codice Fiscale

4. recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato: PEC

5. di essere cittadino italiano o equiparato;

6. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
Se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime:
.....

7. di godere dei diritti civili e politici *ovvero (se cittadino straniero)* di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (indicare i motivi del mancato

godimento.....)
e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

8. di essere in possesso del titolo di studio di

.....
conseguito nell'anno presso (indicare l'Istituto o Università)

.....
con il voto di

e (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero) di aver attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, in data

9. di essere in possesso dell'abilitazione professionale, riferita al titolo di studio di cui al punto precedente, richiesto per l'ammissione alla procedura concorsuale, decorrente dalla data di iscrizione del

10. di non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate o i procedimenti penali in corso:

.....

11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'articolo 127, comma 1 lettera d), del D.P.R. 3/1957;

12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

13. di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;

14. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto;

15. di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

16. di essere in possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;

17. di essere in possesso dei requisiti per l'attribuzione di incarico di posizione organizzativa negli enti locali del Friuli Venezia Giulia;

18. che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00,

19. di accettare, senza riserva, tutte le disposizioni dell'avviso di selezione nonché le disposizioni regolamentari dell'Ente.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali:

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del GDPR 679/2016.

L'interessato gode dei diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del GDPR 679/2016. I dati personali dei soggetti partecipanti saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte del personale dipendente coinvolto nel procedimento, dei membri della commissione, degli incaricati degli Enti che utilizzeranno la graduatoria, nel rispetto della normativa vigente. Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità dell'avviso di selezione.

Il Titolare dei dati è la Comunità Sile; il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Federica Giavon, Responsabile dell'ufficio gestione del personale della Comunità Sile.

Il sottoscritto, preso atto delle informazioni contenute nel presente avviso di selezione pubblica ed alla luce delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e al GDPR 679/2016, dichiara il proprio univoco e incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale ed alla eventuale assunzione in servizio.

ALLEGATI:

- Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità personale in corso di validità;
- Curriculum vitae datato e sottoscritto.

_____, li _____

(firma del candidato non autenticata
o firma digitale)